

# **CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'ENVOLÉE**

## **PROCÈS-VERBAL**

### **C O N S E I L   D ' É T A B L I S S E M E N T**

Le 13 janvier 2026 à 16h30 au Restaurant-école La Marmite d'Or

Une séance ordinaire du conseil d'établissement du Centre de formation professionnelle de l'Envolée s'est tenue le mardi 13 janvier, à 16 h 30, au restaurant-école La Marmite d'Or du CFPE de Montmagny.

|             |                                                        |                                        |
|-------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Présences : | Représentants des entrepreneurs :                      | M. Donald Labillois                    |
|             | Représentante du socioéconomique :                     | M <sup>me</sup> Sonia Proulx           |
|             | Représentante du sociocommunautaire :                  | M <sup>me</sup> Frédérique Gagnon      |
|             | Représentants des enseignants :                        | M <sup>me</sup> Suzanne Noël           |
|             | Représentant du personnel professionnel :              | Siège vacant                           |
|             | Représentante du personnel de soutien :                | M <sup>me</sup> Caroline Caron         |
|             | Représentant des élèves :                              | M. Samuel Dulac                        |
|             |                                                        | M <sup>me</sup> Mathilde Deladurantaye |
|             | Directrice du CFPE Montmagny :                         | M <sup>me</sup> Marie-Andrée Gilbert   |
|             | Gestionnaire administrative CFPE Montmagny             | M <sup>me</sup> Nathalie Bernier       |
| Absentes :  | Mme Mireille Thibault, M <sup>me</sup> Jacinthe Daigle |                                        |

#### **25-26-01-13-1      OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM ET DE LA PROCÉDURE DE CONVOCATION**

Mme Marie-Andrée Gilbert, directrice, ouvre la séance et souhaite la bienvenue à tous.

La procédure de convocation ayant été respectée et le quorum constaté, la séance peut donc légalement être tenue.

#### **25-26-01-13-2      NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE POUR LA SÉANCE**

Mme Sonia Proulx se porte volontaire pour la tâche de secrétariat de la séance.

#### **25-26-01-13-3      QUESTION DU PUBLIC**

Aucun public. Aucune question.

#### **25-26-01-13-4      LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le président procède à la lecture de l'ordre du jour.

Après la lecture de l'ordre du jour son adoption est proposée par Suzanne Noël appuyée par Caroline Caron.

**25-26-01-13-5      APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 3 NOVEMBRE 2025**

Le procès-verbal ayant été envoyé aux membres pour lecture avant la rencontre,

Il est proposé d'approuver le procès-verbal du 3 novembre 2025 avec la modification proposée.

L'adoption du procès-verbal est proposée par Frédérique Gagnon, appuyée par Mathilde Deladurantaye.

**25-26-01-13-6      SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Aucun suivi

**25-26-01-13-7      POINTS POUR ADOPTION**

**7.1 Adoption des sorties éducatives présentées par courriel**

Sortie au restaurant Le Parmesan le 17 décembre pour les élèves du programme de service de la restauration. Les frais seront couverts par les pourboires qui ont été cumulés l'année dernière.

Participation de deux élèves à la compétition de boucherie qui aura lieu le 24 février au CFP des Samares de Joliette.

Visite à la résidence Mgr Deschênes le 10 décembre pour l'activité de Noël des résidents pour les élèves de SASI 1.

Visite de l'unité prothétique de Ste-Eugène le 4 décembre pour les élèves de SASI 3.

Ces activités ont été présentées aux membres par courriel et approuvées de manière non officielle pour permettre leur réalisation. Nous procédons à l'approbation officielle.

Il est proposé par Caroline Caron et appuyé par Donald Labilois d'approuver les sorties éducatives présentées.

**7.2 Adoption de la campagne de financement de boucherie présentée par courriel.**

Les élèves de boucherie ont organisé une campagne de financement en fabriquant des pâtés à la viande pour couvrir les frais encourus par la participation à la compétition de boucherie de deux élèves du groupe.

Il est proposé par Suzanne Noël et appuyé par Samuel Dulac d'approuver la campagne de financement.

**7.3 Suspension des cours le 21 mai 26 en PM pour la soirée reconnaissance**

Le comité de la vie étudiante demande la suspension des cours de l'après-midi du 21 mai pour pouvoir se préparer en vue de leur participation à la soirée reconnaissance qui aura lieu en soirée.

Il est proposé par Caroline Caron et appuyé par Suzanne Noël d'approuver la suspension des cours du 21 mai en PM.

25-26-01-13-8

## **POINTS POUR INFORMATION**

### **8.1 Formation en charpenterie menuiserie**

La carte provisoire a été attribuée au CFPE en début de décembre. Cette autorisation nous donne la possibilité de former 1 groupe de 22 élèves au maximum cette année et les deux prochaines années. Présentement, le personnel s'affère à préparer les espaces et le matériel nécessaire à la formation. De plus, nous sommes à la recherche d'enseignants et d'un magasinier.

La formation devrait débiter le 9 mars pour un premier groupe et un 2<sup>e</sup> groupe sera ouvert pour le mois d'août.

### **8.2 Loi 94 sur la laïcité dans le réseau de l'éducation**

La direction présente les grandes lignes de la loi 94 sur la Laïcité.

### **8.3 Données sur l'économie des MRC du CSSCS**

La direction présente certaines données provenant de l'organisme Préca au sujet de l'économie des trois MRC du territoire du CSSCS.

### **8.4 Suivi budgétaire**

La situation budgétaire se porte bien. Nous pensons arriver à l'équilibre budgétaire en fin d'année.

25-26-01-13-9

## **AUTRES SUJETS**

Aucun

25-26-01-13-10

## **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

À 17h33, la levée de l'assemblée est proposée par Caroline Caron appuyée de Frédérique Gagnon.

---

M. Donald Labilloy, président

---

Marie-Andrée Gilbert, directrice